**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

**Муниципального бюджетного учреждения**

**дополнительного образования**

**«Улаганский Центр детского творчества»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Мероприятия проводятся согласно, плана работы МБУ ДО «УЦДТ» на текущий учебный год, а также в рамках, утвержденных воспитательных и целевых программ и проектов.

1.2. Педагоги дополнительного образования самостоятельно выбирают тему воспитательного мероприятия с учетом возрастных особенностей детей, запросов родителей и обучающихся.

1.3. Мероприятие, рекомендованное к проведению, проводится в поставленный срок. Во время проведения мероприятия присутствует в целях анализа методист.

1.4. Методисту, присутствовавшему на мероприятии, рекомендуется подготовить справку-анализ в течении трех дней после проведения мероприятия.

**2. СОДЕРЖАНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ**

2.1. В МБУ ДО «УЦДТ» проводятся мероприятия различного уровня (муниципальные, республиканские и т.д.).

2.2. Форма проведения мероприятия выбирается педагогом самостоятельно в соответствии с возрастными особенностями и потребностями детей.

2.3. Тема мероприятия должна быть актуальной, понятной.

2.4. Цели и задачи должны соответствовать теме мероприятия и должны быть реальны в достижении.

2.5. Подготовка к мероприятию включает в себя взаимодействие педагогов и обучающихся, рекомендуется создать группу для подготовки данного мероприятия с распределением обязанностей между ними.

2.6. Содержание мероприятия должно отвечать современным концепциям образования, быть направленным на развитие гармонически развитой личности.

2.7. Продолжительность массового мероприятия не менее 40 минут.