

Принято:
на заседании педагогического совета
МБУ ДО «Улаганский ЦДТ»
Протокол № 2
от «15» октября 2025 г.



Утверждаю:
директор МБУ ДО «Улаганский ЦДТ»
Ю.Т. Чуу — Ю.Т. Чуу

Приказ № 23 от «15 » октября 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления
учащихся муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Улаганский Центр детского творчества»

с. Улаган
2025г.

I. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Улаганский Центр детского творчества» (далее – Положение) разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности дополнительного образования и регламентирует порядок и основания приема, перевода, отчисления и восстановления учащихся в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Улаганский Центр детского творчества» (далее - Учреждение).

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми педагогическими работниками Центра, учащимися и их родителями (законными представителями).

II. Общие требования к приему учащихся

2.1. При приеме учащихся в Учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

2.2. В Учреждение принимаются все желающие учащиеся на основе добровольного выбора вида деятельности в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья.

2.3. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях с учетом локальных нормативных актов и требований санитарных норм, регламентирующих режим организации работы с учащимися по максимальной нагрузке, в зависимости от их возраста.

2.4. Прием учащихся проводится в течение календарного года при наличии мест в объединениях дополнительного образования.

2.5. При приеме в Учреждение с учащимися, достигшими возраста 14 лет, родителями (законными представителями) учащихся, заключается договор об образовании по согласованию с оператором персонифицированного финансирования. Допускается заключение договора в электронном виде.

2.6. Для обучения по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования, принимаются дети от 5 лет до 18 лет.

2.7. При достижении учащимися, ранее зачисленными на дополнительные общеразвивающие программы без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании, родитель (законный представитель) учащегося предоставляет в Учреждение номер сертификата, о чем Учреждение незамедлительно вносит соответствующую запись в информационную систему персонифицированного финансирования «Навигатор дополнительного образования МО «Улаганский район» (далее – информационная система).

2.8. Зачисление детей в Учреждение осуществляется приказом директора на основании заявления от родителей (законных представителей) для несовершеннолетних учащихся и учащихся, достигших возраста 14 лет, или заявки, поданной через АИС «Навигатор дополнительного образования».

Для зачисления в объединения физкультурно-спортивной направленности дополнительного образования предоставляется медицинская справка о состоянии здоровья учащегося с заключением о возможности заниматься.

2.10. Заявление о приеме в Учреждение может быть направлено в электронной форме с использованием информационной системы.

2.11. Одновременно с заявлением о приеме в Учреждение, родитель (законный представитель) учащегося, учащийся, достигший возраста 14 лет, дают согласие на обработку персональных данных учащегося, его родителей (законных представителей).

2.12. При подаче заявления о приеме в Учреждение учащиеся и родители (законные представители) имеют право ознакомиться с Уставом и другими локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.13. Прием документов ведется на русском языке.

2.14. Решение о зачислении учащегося оформляется приказом директора Учреждения.

2.15. Основанием для отказа в приеме учащегося в Центр является:

- наличие медицинских противопоказаний для посещения учащимся объединения физкультурно-спортивной направленности дополнительного образования;
- отсутствие свободных мест в выбранном учащимся объединении;
- количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами ;
- установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия достаточного номинала сертификата персонифицированного финансирования.

2.16. В течение календарного года возможен добор учащихся в объединения дополнительного образования

2.17. Место за учащимся в Учреждение сохраняется на время его отсутствия в случаях болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей) и другое при устном заявлении родителя (законного представителя) директору Учреждения, заместителю директора по учебной работе или педагогу дополнительного образования (с доведением информации заместителю директора по учебной работе).

IV. Порядок отчисления учащихся

4.1. Основанием для отчисления учащегося являются:

- завершение обучения по соответствующей дополнительной общеразвивающей программе, прохождение аттестации учащихся по итогам освоения дополнительной общеразвивающей программы;
- достижение предельно допустимого возраста (18 лет) для обучения в Учреждение;
- прекращение занятий по собственной инициативе;
- перемена места жительства по заявлению родителей (законных представителей);
- наличие медицинского заключения о состоянии здоровья учащегося, препятствующего дальнейшему обучению;
- неоднократное и грубое нарушение Устава Учреждения, правил поведения учащихся. Под грубым нарушением дисциплины понимается причинение ущерба жизни, здоровью учащимся, работникам, посетителям Учреждения, дезорганизация работы Учреждения как образовательного учреждения. Вопрос об отчислении учащихся за неоднократные и грубые

нарушения рассматривается на педагогическом совете в присутствии родителей (законных представителей).

- обстоятельства, не зависящие от воли учащегося или родителей (законных представителей), в том числе в случае ликвидации образовательного учреждения.

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений (отчисления) является приказ директора об отчислении учащихся.

4.3. Приказ об отчислении доводится до сведения родителей (законных представителей).

4.4. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.5. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

4.6. При отчислении учащегося, использующего для обучения сертификат персонифицированного финансирования, Учреждение в течение 1 рабочего дня направляет информацию об этом факте оператору персонифицированного финансирования.

V. Порядок восстановления учащихся

5.1. Лицо, отчисленное из Учреждения по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося до завершения освоения дополнительной общеразвивающей программы, имеет право на восстановление для обучения в Центре при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения.

5.2. Восстановление учащегося, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с порядком (правилами) приема учащихся.

5.3. Восстановление лиц в число учащихся осуществляется только на свободные места.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

6.2. Изменения или дополнения в настоящее Положение вносятся путем издания приказа директора Учреждения о внесении изменений или дополнений.

6.3. Срок действия настоящего Положения: до принятия нового.